



«БЕКІТЕМІН»
«Еркіншілік ауылының жалпы
орта білім беретін мектебі» КММ
директоры: Исатаева Б.Г. 02.09.2024 ж

МЕКТЕПШІЛІК БАҚЫЛАУ ЖОСПАРЫ

I. НОРМАТИВТІК ҚҰЖАТТАРДЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ЖӘНЕ ТАЛАПТАРҒА СӘЙКЕС МЕКТЕП ҚҰЖАТТАМАСЫНЫҢ ЖҮРГІЗІЛУІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
Күнтізбелік- тақырыптық жоспар мазмұнының үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі.	КТЖ да үлгілік оқу бағдарламасы талаптарының сақталуын қамтамсыз ету	КТЖ және Үлгілік оқу бағдарламасы	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес отырыс	ӘБ отырыстарында күнтізбелік-тақырыптық жоспарларды қарау, хаттама. Факультативтік және элективтік курстардың пәндері, бағдарламалары бойынша КТЖ-ды қорытындылары мен ұсыныстарын көрсете отырып, әкімшіліктің тексеруі.	
Оқу жұмыс жоспарының Үлгілік оқу жоспарына сәйкестігі. 2024-2025 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмыстарының жоспары	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді- жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Пед кеңесте қарап, бекітілуі	
Инклюзивті білім берудегі қолайлы орта	1. КТЖ ның оқу пәндері бойынша жұмыс бағдарламаларына, жеке оқу бағдарламаларына сәйкестігін анықтау. 2. КТЖ ны әзірлеудің дұрыстығын анықтау	Оқу жұмыс жоспары, дәрігер құжаттамалары	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	ДЖК	Пед кеңесте қарап, бекітілуі	

Қатан есептегі құжаттардың жүргізілуін ұйымдастыру Электронды журналдың толтырылу жағдайы	Құжаттардың талапқа сай толтырылуын қамтамсыз ету. Журналдың дер кезінде дұрыс толтырылуын, электронды журналды толтыру талаптарына сәйкестігін, бағалардың қойылуын анықтау.	Құжаттама Электронды журнал	Фронталды	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз Токсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік отырыс	Директор жанындағы кеңесте қарап, хаттамалау Әр ай сайын кеңесте талқылып, хаттамалау	
Педагогтерді аттестаттаудан өткізу мен шарттары (2024-2025 оқу жылында өтетін педагогтар мен)	Педагогтарды аттестаттауды уақтылы және нәтижелі болу үшін құжаттарының дайындық деңгейін анықтау.	Педагогтар құжаттамасы (білім сапасы)	Тақырыптық	Персоналды бақылау / Құжаттар мен танысу	Қараша	Директордың оқу-әдістемелік орынбасары	Пед кеңес	Педагогикалық кеңесте ұсынылып, хаттамалау.	
Мектеп асханасында тамақтануды ұйымдастырудың жағдайы	Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын қамтамсыз ету.	Асхана, ас мәзірі	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Асхана құжаттарын тексеру, ата-аналар мен оқушылар арасында сауалнама жүргізіу	Тамыз Токсан сайын есеп	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Хаттамалау	
Тәрбиенің жаңа парадигмасы (2024-2025 оқу жылындағы тәрбие саласындағы өзгерістер) Үздіксіз тәрбие жүйесі	Хаттамалар мен бұйрықтардың талапқа сай толтыруын қамтамсыз ету.	Хаттамалар бұйрықтар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Қыркүйек-Мамыр	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс	Хаттамалау	
Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Қалыптастырушы және жиынтық бағалаулардың жүргізуде талаптардың бұзылуын уақытында анықтау.	Электронды журнал, БЖБ және ТЖБ кестесі	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау /	Токсан сайын	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Анықтама	

Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын өткізу	Мемлекеттік емтихандарды өткізу кестесінің сақталуы	Құжаттар	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Мамыр	Директордың оқу-ісі жөніндегі орынбасары	ДЖК	Хаттамалау	
Оқулықтардың, әдістемелік кешендердің берілуі	оқулықтармен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Кешенді-жалпылаушы бақылау / оқулықтар қорымен және оларды оқушылар арасында ашық түрде тарату жұмыстарымен танысу	Тамыз	Кітапханашы	Директор жанындағы отырыс	Хаттамалау	

II. ОҚУ ПРОЦЕСІНІҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Мақсаты: мектептегі педагогикалық процестің қызмет етуі мен дамуының мемлекеттік білім беру стандартының талаптарына сәйкес келуіне қол жеткізу, оқушылардың жеке ерекшеліктерін, қызығушылықтарын, білім алу мүмкіндіктерін, денсаулық жағдайын ескере отырып, білім беру процесін одан әрі жетілдіру.

Оқу процесінің бақылау объектілері:

- оқу бағдарламаларын орындау,
- оқушылардың білім деңгейі мен дағдылары,
- мұғалім жұмысының өнімділігі,
- дарынды оқушылармен жеке жұмыс,
- сыныптан тыс сабақ жұмысының сапасы,
- оқушылардың өзіндік таным әдістерінің дағдылары.

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау формасы/ әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
1-сынып оқушыларының үйренетін шеберліктері мен дағдыларының шеңбері, пәндердің оқытылу сапасы;	Оқушылардың Әліппе, Ана тілі пәндерінен білім деңгейлері мен оқу дағдыларын анықтау	1-сынып оқушылары, Әліппе, Ана тілі пәндерінен білімі мен оқу дағдылары	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ сабақты бақылау	Қараша	Директордың орынбасарлары	ӘБ отырыс	Хаттамалау	
Мектеп алды даярлық топтарында	Оқушылардың функционалдық сауаттылық деңгейін	Функционалдық сауаттылық деңгейі	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/сабақты	Қазан	ОЖДО, ӘБ жетекшілері	ӘБ отырысы	Хаттамалау	

функционалдық сауаттылықты арттыру жолдары;	анықтау			бақылау					
4-сыныптарда қазақ тілі, орыс тілі, математика сабағында инновациялық технологиялардың қолдануы	Оқу мен оқытудың тиімділігін анықтау	1-4-сыныптардағы қазақ тілі, орыс тілі, математика сабағы (инновациялық технологиялар)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Қыркүйек	ОЖДО, ӘБ жетекшілер	Әдістемелік кеңес отырысы	Хаттамалау	
4-сыныптардағы ағылшын тілі, жаратылыстану пәндерінің берілуі	Мұғалімнің оқыту тәсілдері мен әдістерін саралау	1-4-сыныптардағы дене тәрбиесі пәні (мұғалімнің әдістемелік жұмысы)	Тақырыптық	Пәндік-жалпылаушы бақылау/ іс-әрекеттегі зерттеу	Қараша	ОЖДО, ӘБ жетекшілер	Әдістемелік кеңес отырысы	Хаттамалау	
Токсан бойынша білім сапасының нәтижесі	Білім сапасы нәтижесінің мониторингі	1-тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	талдау	Қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Педагогикалық кеңес	Хаттамалау, Жинақтау	
Токсан бойынша жиынтық бағалау қорытындысы	Оқудағы кедергілерді диагностикалау, олқылықтарды анықтау.	Оқушылардың ТЖБ,БЖБ жұмыстары (БЖБ,ТЖБ талдаулары, модерация)	Тақырыптық	талдау	қараша	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	Әдістемелік кеңес	Хаттамалау,	
1-4 сынып оқушыларының оқу жылдамдығын тексеру;	Оқушылардың оқылым дағдыларының деңгейін анықтау	1-4 сыныптар	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ әңгімелесу, тыңдау, жедел талдау	Қаңтар	Әдістемелік бірлестік жетекшісі	Әдістемелік кеңес отырысы		
1 және 5 сыныптардың бейімделу кезеңі	Оқушылардың бейімделудегі кедергілерді анықтау және шешімін іздеу	1-тоқсан қорытындысы және оқу әрекеттері	Тақырыптық	Сыныптық-жалпылаушы сабақтарды бақылау	желтоқсан	Мектеп психологі	ДЖК	Хаттамалау	
Ағылшын тілінің оқытылу жағдайы	Оқушылардың айтылым,	5-7 сыныптардағы	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы	Қараша	ОЖДО Әдістемелік	ДЖО	Хаттамалау	

(5-7 сыныптар)	жазылым, дағдыларын ың деңгейін анықтау, мұғалімнің әдістерді тиімді қолдануын бағалау	ағылшын тілі сабағы, ҚМЖ, диагностикалық тест		бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау		жетекшісі			
5-7 сыныптарда дене шынықтыру пәнінің берілу жағдайы	Оқушылардың физикалық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	5-7 сыныптардағы дене тәрбиесі сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қазан	ОТЖДО	ДЖО	Хаттамалау	
Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуы жағдайын зерделеу (5-9 сыныптар)	Оқушылардың танымдық дағдыларының деңгейін анықтау, мұғалімнің оқыту әдісін зерделеу	5-9 сыныптар, қазақ тілі және пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	ОТЖДО	ӘБ отырысы	Хаттамалау	
Тәуелсіздік – ұлттық өрлеудің ұлы күші («кейстер» және ашық аландар)	Оқушылардың тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау, әдістерді зерделеу	5-9 сыныптардағы тарих сабағы, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасары	ӘБ отырысы	Хаттамалау	
5-9 сыныптарда математика пәнін жүргізудің сапалық деңгейі	Оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейлері мен мұғалімдердің пәндік құзыреттілігі деңгейін анықтау	5-9 сыныптардағы математика сабағы, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау, тестілеу	қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, директор	ДЖК	Хаттамалау	
Биология пәнінен зертханалық жұмыстарында 7-9 сынып оқушыларының ізденіс қабілеттерін арттыру	Оқушылардың тәжірибелік жұмыстарды жасау дағдыларын анықтау	7-9-сыныптардағы биология сабағы, зертханалық жұмыстар.	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ сабақтарды бақылау	Қараша	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Хаттамалау	
10-11 сыныптарда тарих пәнінен	Оқушылардың 6 концепт бойынша 3	10-11 сыныптардағы	Фронталды	Сыныптық-жалпылаушы	наурыз	Оқу ісі жөніндегі	Әдістемелік отырысы	Сабаққа қатысу	

сауаттылықтарын анықтау;	тарихи ойлау дағдыларының деңгейін анықтау	тарих сабағы		бақылау/ сабақты бақылау, бақылау кесінділері		орынбасары, Бірлестік жетекшілері			
10-11 сыныптар математика пәнінің оқытылу сапасы	Пән мұғалімдерінің әдістемелік, және бағалау құзыреттілік деңгейін, оқушылардың математикалық сауаттылық деңгейін анықтау	10-11 сыныпта сабақ беретін мұғалімдер, сабақ, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ҚМЖ ларды қарау, талдау	қаңтар	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	ДЖК	Сабаққа қатысу	
Қазақ тілі мен әдебиетінің оқытылуын зерделеу (10-11 сыныптар);	Оқушылардың тілді меңгеру деңгейін бағалау	10-11 сыныптар қазақ тілі сабағы	Тақырыпты қ	Сыныптық-жалпылаушы/ жазбаша жұмыстар, сабақтарды бақылау	сәуір	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері	Әдістемелік отырысы	Сабаққа қатысу	
Халықаралық зерттеулерге дайындық жұмыстары; (PISA, PIRLS, PBTS, TIMSS, ICILS) MODO	Оқушылардың зерттеу бағыттары, қабілеттері мен зерттеу кезеңдері туралы ақпараттар жинау, мұғалімдердің зерттеушілік бағытындағы құжаттарын зерделеу	Халықаралық зерттеулер сайысын өткізу ережелері	Тақырыпты қ	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	қазан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары	ДЖК	Жинақтар әзірлеу	
Ерекше білімді қажет ететін оқушыларға пәндердің берілуін қадағалау	Үйде оқытылатын оқушылардың дағдыларының деңгейін диагностикалау, пән мұғалімдерінің дидактикалық құралдарының сапасы мен тиімділігін бағалау	Мектеп бойынша үйде оқытылатын оқушылар, пән мұғалімдері, тест қорытындысы, ҚМЖ	Фронталды	Персоналды бақылау/ құжаттамаларды зерделеу, сұқбаттасу	Қыркүйек	Оқу ісі жөніндегі орынбасары, Бірлестік жетекшілері, директор	Пед. кеңес	Хаттамалау	

III. БІЛІМНІҢ ОЛҚЫЛЫҚТАРЫН ТОЛТЫРУ ЖӘНЕ ТӨМЕН КӨРСЕТКІШТЕРМЕН ЖҰМЫС ІСТЕУ БОЙЫНША ЖҰМЫСТАРДЫ БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Оқушылардың оқу сауаттылығын қалыптастыру жұмыстарының жағдайы (Халықаралық зерттеулер)	Оқу сауаттылығын арттыратын тапсырмалардың сапасын анықтау	Гуманитарлық бағыттағы сабақтар, ҚМЖ	Тақырыптық	Бақылау, талдау ҚМЖ зерделеу	қазан	Директордың орынбасарлары	ДЖК	Білім алушылардың білім сапасы төмендеу себебін анықтау ҚМЖ-на басымдық беріп, оқу мақсатына жету үшін әдіс-тәсілдерді тиімді қолдану	
Үлгерімі нашар оқушылардың оқу нәтижелерінің деңгейлері	Өртүрлі пәндерден оқу нәтижелерінің диагностикасы	Үлгерімі нашар оқушылардың білім деңгейі	Фронталды	Байқау Талдау	қыркүйек	Директордың орынбасарлары бірлестік жетекшісі	Бірлестік отырысы		
Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Үлгерімі нашар оқушылармен уақтылы және тиімді жұмыс жасаудың тиімді тәсілдерін анықтау	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыс жоспары	Фронталды	Талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	Әдістемелік отырыс	Хаттамалау, Жинақтау	
Әр оқу тоқсан/жыл қорытындысы бойынша білім сапасына талдау	Пән мұғалімдерінің резервтегі (тоқсандық қорытынды бойынша бір- «4», бір-, «3» бар) оқушылармен жұмыс тиімділігін анықтау	Резервист оқушылардың оқу нәтижелерін талдау	Фронталды	талдау	Қараша, желтоқсан, наурыз, маусым	Директордың орынбасары, пән мұғалімдері	Пед кеңес	Хаттамалау	
Үлгермеушіліктің себептері мен салдарын анықтау	Ғылыми-жаратылыстану бағытта оқушылардың табысты оқуына кедергілердің себептерін дер кезінде анықтау және салдарын азайту	Ғылыми-жаратылыстану бағытындағы сабақ беретін мұғалімдердің білім деңгейлерін толықтырып	Тақырыптық	Мұғалімдердің талдаулары	Желтоқсан, сәуір	Директордың орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Хаттамалау	

		отыру							
Оқушы біліміндегі ақауларды жою жұмыстарының жай-күйі (Сабакқа кестесі) ену	Білімдегі ақауларды жою арқылы білім сапасын арттырудың шешімін табу	Мұғалімдердің жұмыс жоспарлары	Тақырыптық	Сауалнама, талдау, бақылау	Қыркүйек-сәуір	Директордың орынбасарлары, ӘБ жетекшілері	Кестеге сай	Сабакқа ену	

IV. ОҚУ-ЗЕРТТЕУ ҚЫЗМЕТІ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау нысаны	Бақылау түрі	Бақылау әдісі	Орындау мерзімі	Жауаптылар	Қарастыратын орны	Басқарушылық шешімі	Екінші қайтара бақылау
Ғылыми-зерттеу жұмыстарына оқушының даярлығы	Өздік жұмыстарына оқушының даярлығын анықтау	Ғылыми жобалар мен басқа байқауларға қатысушы оқушының жұмысы	Тақырыптық	Оқушының зерттеушілік қызмет жағдайының диагностикасы	Сәуір-қазан	Оқушылардың ғылыми қоғамының жетекшісі	Ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	ҒББ қолданыстағы жүйесін құру	тамыз-қыркүйек

Ғылыми жұмыстың, жобаның сапасы мен бәсекеге қабілеттілігі	Жақсарту мақсатында жобаларға және зерттеу жұмыстарына қойылатын талаптардың сақталуын қамтамасыз ету	Жоба мазмұны	Тақырыптық	SWOT-талдау, туындайтын қауіптер	Қыркүйек	ҒҚЖ	Ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Өтінімдерді қарастыру бойынша мектеп комиссиясын құру, ғылыми өнім мазмұны, міндеті, тақырып өзектілігі бойынша ұсыныстарымен, ғылыми жетекшілердің пікірін тыңдау	қазан
Мектептің зерттеу әлеуетін арттыру	Шығармашылық топтардың жұмысының тиімділігін зерделеу	Зерттеу қызметін қолдау бойынша шығармашылық топтың жұмысы	Тақырыптық	Шығармашылық топтардың әдістемелік өнімдерінің Мониторингі (басқа педагогтер қолдану мүмкіндігі, пайдасы мен тиімділігі)	Желтоқсан	ҒҚЖ	Ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	мамыр
Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған ғылыми-әдістемелік жоспардың бағыты	Зерттеу әлеуетін арттыруға бағытталған іс-шаралар жоспарына баға беру	Ғылыми-әдістемелік жұмыс жоспары	Тақырыптық	Талдау, жоспарға түзетулер енгізу	Маусым	ҒҚЖ	Ғылыми-әдістемелік кеңес отырысы	Жұмыс жоспарына мектептің зерттеушілік мәдениетін дамытуға бағытталған іс-шараларды енгізу	тамыз

Ғылыми конкурстарға қатысудың нәтижелілігі	Әр түрлі деңгейдегі байқауларға қатысу сапасын бағалау	Жоба конкурстарына қатысу сапасы	Фронталды	Жобалар нәтижелілігінің мониторингі (әдістемелік бірлестіктер мен пәндер бойынша, ғылыми жетекшілер бойынша, конкурс деңгейі бойынша)	сәуір	ҒҚЖ	ДЖК	Жоғары нәтиже көрсеткен оқушылар үшін марапаттау жүйесін енгізу	жыл бойы
--	--	----------------------------------	-----------	---	-------	-----	-----	---	----------

V. МҰҒАЛІМНІҢ ШЕБЕРЛІК ЖӘНЕ ӘДІСТЕМЕЛІК ДАЙЫНДЫҚ ЖАҒДАЙЫНЫҢ ДЕҢГЕЙІН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Мектепалды даярлық топтарының ӘБ апталығы	Оқуға деген ынтаны арттыру, тәжірибе алмасу, жауапкершілік пен ұйымшылдыққа тәрбиелеу	Мектепалды даярлық топтарының тәрбиешілері	Тақырыптық	Сабаққа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	қазан	ДОТДЖО Әдістемелік бірлестік	Әдістемелік кеңес	Талдау, фотосепп	
Жазбаша ТЖБ бар пәндер бойынша модерация жүргізілуін бақылау	Қалыптасқан өлшемшарттар негізінде баға қоюдың бірыңғай талаптары және нәтижесі ретінде білім сапасын арттыру	Пәндер бойынша оқушылардың БЖБ/ТЖБ	Тақырыптық	Құжаттамамен танысу, талдау	желтоқсан	ДОТДЖО ӘБЖ	Әдістемелік кеңес	Анықтама	Наурыз

Тәжірибелі мұғалімнің педагогикалық тәжірибесін жалпылау	Тұрақты нәтиже көрсеткен педагогтер тәжірибесін зерттеу, кәсіби-педагогикалық біліктілікті жетілдіру	Пән мұғалімде рі	Дербес	Сабакқа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	қаңтар	ДОТІЖО Әдістемелі к бәрлестік	ОТІЖД орынбасарлары ның қатысуымен өтетін жиналыстар	Анықтама	
Жаратылыстану-математикалық циклдары ӘБ онкүндігі	Оқушылардың Жаратылыстану-математикалық цикл пәндерін оқуға ынтасын арттыру, ұжымшылдық пен жауапкершілік сезімін тәрбиелеу	ЖМБ цикл мұғалімде рі	Тақырыпт ық	Сабакқа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	ақпан	ДОТІЖО Әдістемелі к бәрлестік	ДЖО	Талдау, фотоесеп	
Ерекше білімді қажет ететін балалардың ПМПК комиссиясынан өтуі туралы мәлімет	МЖМБС-ті орындау	1-11	Дербес		сәуір	МП	ДЖО	Анықтама	
Сынып жетекшілерінің ӘБ онкүндігі	Білім алушылардың жаратылыстану-математика циклінің пәндерін оқуға деген ынтасын арттыру, ұжымшылдық пен жауапкершілік сезімін тәрбиелеу	Сынып жетекшіле рі	Тақырыпт ық	Сабакқа, сыныптан тыс іс-шараларға қатысу	мамыр	ДТІЖО	ТІЖДЖО	Талдау, фотоесеп	

Мұғалімдерді курстық қайта даярлау	Біліктілік деңгейін арттыру, курстық даярлықтан уақтылы өтуді бақылау	Пән мұғалімдері	Жаппай	Пән мұғалімдерінің курстық даярлықтан уақтылы өтуін бақылау	Ай сайын, ББ жоспары бойынша	ДОЖО	Әдістемелік кенес	Анықтама	Ақпан
------------------------------------	---	-----------------	--------	---	------------------------------	------	-------------------	----------	-------

VI. ТӘРБИЕ ПРОЦЕСІНІҢ, ӨТКІЗІЛГЕН ІС –ШАРАЛАРДЫҢ САПАСЫН БАҚЫЛАУ

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
Тәрбие жұмысында нормативтік құжаттардың басшылыққа алынуы	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Тәрбие жұмысының жоспары	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу	Тамыз	Директор	ДЖК	Сынып жетекшілердің ӘБ тәрбие жоспарын талқылау және жүзеге асыру	
Тәрбие жұмысын ұйымдастыру	Тәрбие жұмысының басымдықтарын және сапасын анықтау	Сынып жетекшілерінің жұмысы	Фронталды	Жоспардың орындалуын бақылау, талдау	Тамыз, қаңтар	ДТДЖО	СЖО		
Сынып жетекшілердің тәрбие жұмысының жоспарын бекіту және тексеру	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	Сынып жетекшісінің жұмыс жоспары	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу	Тамыз, қаңтар	ДТДЖО	СЖО		
Мектептің отбасымен өзара әрекеттесуі	Отбасы мен мектеп арасындағы байланысты қадағалау	Ата-аналармен жұмыс	Тақырыптық	сауалнамалар, сұхбаттасу	Тоқсан сайын	ДТДЖО	СЖО	Ата-аналардың, ата-аналар комитетінің сынып пен мектептің тәрбие жұмысына тартылуын арттыру	
Тәрбие сағаттарының тиімділігі «Шабыт» әлеуметтік жоба «Даналық мектебі» жұмыс барысы	Сынып сағатының мазмұнына және тәрбиелеу мен оқытудың жаңа тәсілдерін енгізуге қойылатын талаптарды қамтамасыз ету	1-2-сыныптар 3-4-сыныптар 5-7-сыныптар 8-9-сыныптар 10-11-сыныптар	Фронталды	Сынып сағаттарын бақылау, талдау, сұхбаттасу	Ай сайын	ДТДЖО	ДЖК		
Білім алушылардың бос уақытын	Сабақтан тыс уақытта және үйірмелерде	1-11-сыныптар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу,	Ақпан	ДТДЖО	ДЖК	Спорттық секциялар мен	

ұйымдастыру Пікірсайыс клубының жұмыс барысы	қосымша сабақтарға қатысатын балаларды ынталандырудағы ата-аналардың рөлін анықтау			сұқбаттасу, сауалнамалар				үйірмелердің жұмысына оқушылар мен ата-аналардың қанағаттануына мониторинг жүргізу	
Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі «SOFT POWER» әлеуеті (спорт, мәдениет, өнер)	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	1-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұқбаттар алу, диагностика жасау	Желтоқсан	ДТДЖО	ДЖК	Сынып жетекшілерімен, үйірмелер мен секциялар басшыларымен әдістемелік жұмысты күшейту Оқушылардың өзін-өзі басқаруының, сыныптан тыс жобаларға қатысушылардың жұмысын күшейту	
«Жас ұлан», «Жас қыран», өзін-өзі басқару ұйымдары жұмысы Театр педагогикасы	«Жас ұлан», «Жас қыран» ұйымдары, өзін-өзі басқару органдары жұмысының тиімділігін айқындау	Өзін-өзі басқару ұйымы	Тақырыптық	құжаттамаларды зерделеу, ашық сұрақтар бойынша сұқбат жүргізу	Қараша	ДТДЖО	ДЖК		
«Мектепке жол» қайырымдылық акциясы	Әлеуметтік қорғаусыз қалған отбасы балаларына материалдық көмек көрсетудің сапасын анықтау	Әлеуметтік педагог	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	Тамыз	ДТДЖО	ДЖК		Жыл бойы
Оқушыларға тегін ыстық тамақ беруді ұйымдастыру	Білім алушылардың ыстық тамағын ұйымдастыруы үшін қолайлы жағдай жасау және азық-түліктің санитарлық-гигиеналық қауіпсіздігін қамтамасыз етуілуін бақылау	1-4-сыныптар	Фронталды	бақылау, құжаттамаларды зерделеу, әңгімелесу	Токсан сайын	ДТДЖО	СЖО		
Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдау қызметін	Буллинг/кибербуллинг жағдайларын уақтылы анықтау; зорлық-зомбылықты, өзін-өзі бұзатын	Психологтар	Фронталды	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, сұқбаттасу	Қаңтар	ДТДЖО	ДЖК		Токсан сайын

ұйымдастыру және әлеуметтік педагог пен психологтың бірлескен жұмыс жоспарының орындалуы	мінез-құлықты болдырмау								
Ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылармен жұмыс істеу ерекшеліктері	Оқудағы және тұлғалық дамудағы қиындықтарды анықтау, инклюзивті оқытуды талап ететін оқушылардың құжаттарын зерделеу	Мұғалімдердің, дефектологтың, логопедтің, психологтың жұмысы	Тақырыптық	ҚМЖ жоспарларын талдау, сабақтармен сынып сағаттарын бақылау, сұқбаттасу	Қыркүйек	ДТДЖО	ДЖК		Жыл бойы
Қолайсыз отбасыларға, «Тәуекел топтары» оқушыларына әлеуметтік-психологиялық көмек көрсету бойынша жұмыстың жай-күйі (жеке консультациялар) Ерте жүктілік пен жыныстық қол сұғылмаушылықтың алдын алу туралы	Құқық бұзушылыққа бейім, сабақты дәлелсіз себептермен өткізбейтін және теріс қылықтар жасайтын оқушылармен профилактикалық іс-шаралардың сапасын диагностикалау	Тәуекел топтағы балалардың құқық бұзушылықтарының алдын алу бойынша жұмыс	Тақырыптық	Құжаттамаларды зерделеу, сауалнамалар алу, бақылау	Қараша Наурыз	ДТДЖО	ДЖК		Кезекті
9-10 сынып оқушыларының кәсіптік бағдарлау жұмыстарының жай-күйі	Кәсіптік бағдар бойынша жұмыс тиімділігін диагностикалау	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	Қыркүйек/ қазан	ДТДЖО	Ғылыми ӘО		Қантар
Кәмелетке толмағандар арасындағы құқық бұзушылықтың алдын алу жөніндегі	Қалалық, аудандық ІІБ, Наркопост ұйымдарымен бірлескен жұмыстың болуын және іске	Бірлескен жұмыс жоспары	Фронталды	Жоспарларды талдау	желтоқсан	ДТДЖО	ДЖК		Желтоқсан сәуір

жұмыстың жай-күйі	асырылуын бақылау								
-------------------	-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

- ПК-Педагогикалық кеңес
- ДЖК-Директор жанындағы кеңес
- ҒӘК-Ғылыми әдістемелік кеңес
- СЖО-Сынып жетекшілер отырысы
- ӨӨБҰО- Өзін-өзі басқару ұйымының отырысы
- ДТДЖО-Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары
- ОҒҚ-оқушылардың ғылыми қоғамдастығы